



ประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ลงทุน¹

บริษัท ไทยวา จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยวา จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มไทยวา² (“บริษัท”) ได้จัดทำและเผยแพร่ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทุน รวมถึงวิธีการในการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางการจัดการข้อมูลดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหลายประเภท โดยประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมนั้น ขึ้นอยู่กับแต่ละสถานการณ์ที่เกี่ยวกับการลงทุนของท่าน

1.1 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ แต่ไม่จำกัดเพียง

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากท่านโดยตรง	:	ข้อมูลที่ได้จากกระบวนการลงทุนกับบริษัทฯ เช่น • ข้อมูลที่ได้รับระหว่างการลงทุนของท่านไม่ว่าจะในรูปแบบใด เช่น การพบปะตัวต่อตัว การโทรศัพท์ หรือวีดีโอคอล • ขั้นตอนการยืนยันตัวตนการเป็นผู้ซื้อขายหลักทรัพย์ • กระบวนการดำเนินการตามคำขอก่อนเข้าทำสัญญาการซื้อขายหลักทรัพย์กับบริษัทฯ การลงนามในสัญญา แบบฟอร์ม แบบสอบถาม การลงทะเบียนต่าง ๆ ที่ท่านได้กรอกในระหว่างการลงทุนดังกล่าวกับบริษัทฯ • การติดต่อสื่อสารกับท่านผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น ทางโทรศัพท์ อีเมล หรือสื่อออนไลน์ • การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น การประชุมผู้ถือหุ้น • การจัดเก็บข้อมูลโดยอัตโนมัติ เช่น เมื่อท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชันของบริษัทฯ
ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากแหล่งอื่น	:	• ตัวแทนหรือผู้ให้บริการของบริษัทฯ เช่น บริษัท ศูนย์รับฝากสินทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ TSD • บริษัทในเครือของบริษัทฯ

¹ ผู้ลงทุน หมายถึง ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือบุคคลใดๆ ที่สนใจเกี่ยวกับการลงทุนของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นผู้ลงทุนปัจจุบัน และผู้ที่อาจเป็นผู้ลงทุนในอนาคต ทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดา และบุคคลธรรมดาที่ดำเนินการในนามนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

² บริษัทในกลุ่มไทยวา หมายถึง บริษัทที่บริษัท ไทยวา จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมมากกว่า 50% ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง

		• การเก็บข้อมูลเพื่อดำเนินการโดยกรมทะเบียนหุ้น เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ • หน่วยงานราชการ เช่น กรมการปกครอง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ข้อมูลสาธารณะที่ได้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะ	:	• การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต หรือโซเชียลมีเดีย (social media) ในกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จะเลือกเก็บรวบรวมเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านเลือกให้ปรากฏต่อสาธารณะเท่านั้น • แหล่งข้อมูลสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน หรือธุรกรรมของท่านกับบริษัทฯ

1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมจากท่านภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้ แต่ไม่จำกัดเพียง

ข้อมูลส่วนตัว	:	ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด เพศ อายุ สัญชาติ
ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน	:	หมายเลขบัตรประจำตัวบัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย ข้อมูลส่วนตัวที่ปรากฏอยู่บนเอกสาร ใบอนุญาต หรือบัตรประจำตัวที่รัฐออกให้เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนลายมือชื่อ และข้อมูลการยืนยันตัวตนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ข้อมูลการติดต่อ	:	ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล และบัญชีโซเชียลมีเดีย
ข้อมูลการติดต่อกับบริษัทฯ	:	ข้อมูลการสื่อสารระหว่างท่านกับบริษัทฯ ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ข้อมูลการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และบันทึกเสียงเมื่อท่านเข้าร่วมการประชุมซึ่งจัดขึ้นโดยบริษัทฯ
ข้อมูลรายการธุรกรรม	:	รายละเอียดจำนวนเงินลงทุนของท่าน หมายเลขบัญชีธนาคาร หมายเลขบัญชีเงินฝาก การชำระภาษี และข้อมูลโบรกเกอร์
ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	:	หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address หรือ MAC Address) รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้งานระบบ (Activity Log) ข้อมูลรายการการทำธุรกรรม (Transaction Log) ข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมผ่านคุกกี้ (Cookies) หรือเทคโนโลยีอื่นที่คล้ายกัน
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data)	:	บริษัทฯ ไม่มีเจตนาในการจัดเก็บ หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากบริษัทฯ ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวจากท่าน เช่น ข้อมูลศาสนาและข้อมูลกลุ่มเลือดที่ปรากฏบนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้อมูลเชื้อชาติตามสำเนาหนังสือเดินทางของบางประเทศ บริษัทฯ จะดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลเหล่านั้นโดยทันที
ข้อมูลอื่น ๆ	:	ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนหรือกิจกรรมของท่านกับบริษัทฯ ที่ถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

2.1 ฐานทางกฎหมายที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะใช้ฐานทางกฎหมายอย่างน้อยหนึ่งฐาน ดังต่อไปนี้ ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ฐานการปฏิบัติตามสัญญา	:	เมื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาที่บริษัทฯ ทำไว้กับท่าน กล่าวคือ เมื่อบริษัทฯ ต้องการข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อดำเนินการตามสัญญา หรือก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าทำสัญญากับท่าน
ฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	:	เมื่อบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันตามกฎหมาย
ฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย	:	เมื่อบริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของท่านเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นตามที่กฎหมายอนุญาต เว้นแต่ประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ นั้นมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของท่าน
ฐานความยินยอม	:	เมื่อท่านให้ความยินยอมแก่บริษัทฯ ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดวัตถุประสงค์หนึ่ง
ฐานทางกฎหมายอื่น	:	ในบางกรณี บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐานในการประมวลผลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอื่น เช่น การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ การดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัทฯ หรือการปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอธิปไตยมอบให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามความจำเป็นและสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.2 วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ โดยขึ้นอยู่กับลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
การดำเนินการตามสัญญา	
เพื่อยืนยันตัวตนและความถูกต้องของข้อมูลใด ๆ ที่ท่านให้กับบริษัทฯ ในฐานะคู่สัญญา หรือในฐานะที่ท่านเป็นกรรมการ ผู้แทน ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ปฏิบัติงานในนามของนิติบุคคล	- ฐานการปฏิบัติตามสัญญา - ฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย - ฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

• เพื่อการพิจารณาอนุมัติการทำสัญญา เช่น สัญญาซื้อขายหลักทรัพย์ระหว่างบริษัท กับ ท่านหรือนิติบุคคลที่ท่านเป็นกรรมการ ผู้แทน ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ปฏิบัติงานในนามของนิติบุคคลดังกล่าว • เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งรวมถึง การตรวจสอบการปฏิบัติงานตามสัญญา การชำระเงิน การจัดการค่าใช้จ่ายและดอกเบี้ยที่ถึงกำหนด การรับหรือส่งข้อมูลและเอกสารติดต่อระหว่างท่านกับบริษัท การติดตามการชำระหนี้ • เพื่อการก่อตั้ง หรือใช้สิทธิเรียกร้องที่มีตามสัญญา เช่น การติดตามการชำระหนี้ • เพื่อการจัดการกับข้อพิพาทที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น • เพื่อการโอนสิทธิ หน้าที่ และผลประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท ในฐานะคู่สัญญา หรือในฐานะที่ท่านเป็นกรรมการ ผู้แทน ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ปฏิบัติงานในนามของนิติบุคคล เช่น การควบรวมกิจการหรือการโอนสัญญา ซึ่งได้กระทำโดยชอบด้วยกฎหมาย	
เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย	
• เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ ของการเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) ซึ่งรวมถึง การปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติ และ/หรือคำสั่งของผู้มีอำนาจ เช่น คำสั่งศาล คำสั่งหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ • เพื่อการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น เช่น การประชุมผู้ถือหุ้น ทะเบียนหุ้น การจ่ายเงินปันผล การจัดการเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้น การจัดทำบัญชีและรายงาน การตรวจสอบ เอกสารตามกฎหมาย การจัดส่งเอกสารหรือหนังสือต่าง ๆ • เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย	• ฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
การบริหารจัดการ	
• เพื่อการบริหารจัดการบริษัท เช่น การจัดตั้งบริษัท การเพิ่มทุน การลดทุน การปรับโครงสร้างกิจการ การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน • เพื่อการจัดทำ การเก็บบันทึก การเปิดเผยรายงานการประชุมและการบันทึกการประชุมที่ท่านเข้าร่วม การบันทึกภาพและเสียงของการประชุม การเปิดเผยและเผยแพร่เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม • เพื่อการจัดกิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใด ๆ เพื่อประโยชน์ของท่าน และรวมถึงการพิสูจน์และยืนยันตัวตน การเข้าสู่ระบบ (Log in) เพื่อเข้าเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันที่เกี่ยวข้อง • เพื่อการปรับโครงสร้าง จำหน่าย หรือโอนย้ายกิจการหรือสินทรัพย์ของบริษัท	• ฐานความยินยอม • ฐานการปฏิบัติตามสัญญา • ฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย

ความปลอดภัยและการบริหารความเสี่ยง	
• เพื่อป้องกันอาชญากรรม และการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณอาคาร และสถานที่ของบริษัท เช่น การแลกบัตรก่อนเข้าบริเวณพื้นที่อาคาร และการบันทึกภาพผู้ที่มาติดต่อกับบริษัท ณ อาคาร และสถานที่ของบริษัท ด้วยกล้องวงจรปิด (CCTV) • เพื่อการสืบสวน สอบสวน ตามกระบวนการทางกฎหมายและกฎระเบียบอื่นใด • เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย • เพื่อการดำเนินงานภายในบริษัท ซึ่งเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ การกำกับและควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง	• ฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย • ฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

บริษัท จะไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัวนี้ หากบริษัท จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพิ่มเติม ซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัวนี้ บริษัท จะแจ้งให้ท่านทราบ และขอความยินยอมจากท่านก่อนการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้บริษัท ดำเนินการดังกล่าวได้โดยไม่ต้องอาศัยความยินยอมของท่าน

ในกรณีที่บริษัท อาศัยฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จะพิจารณาว่าประโยชน์ดังกล่าวของบริษัท หรือของบุคคลอื่นนั้นมีความสำคัญยิ่งกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของท่านหรือไม่ และจะต้องสามารถสรุปได้ว่าประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญยิ่งกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของท่าน

2.3 กรณีที่ท่านไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัท

ในกรณีที่บริษัท จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมาย หรือภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาระหว่างท่านและบริษัท หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บริษัท ในกรณีดังกล่าว บริษัท อาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่บริษัท มีต่อท่าน หรือตามที่บริษัท วางแผนว่าจะเข้าทำสัญญากับท่าน แต่ทั้งนี้ บริษัท จะแจ้งให้ท่านทราบถึงกรณีเช่นว่านั้นในขณะที่ยังบริษัท เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในประกาศนี้ บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอก ดังต่อไปนี้

- บริษัทย่อย บริษัทในกลุ่ม และบริษัทในเครือ ตลอดจนพันธมิตรทางธุรกิจ
- หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเจ้าพนักงานซึ่งใช้อำนาจตามกฎหมาย เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กระทรวงพาณิชย์ ศาลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี
- ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ให้บริการด้านการจัดการประชุม ผู้ให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์ สถาบันการเงิน ผู้รับประกันและตัวแทนหรือนายหน้าของผู้รับประกัน บริษัทหลักทรัพย์ พันธมิตรและคู่ธุรกิจ ที่ปรึกษา ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ และบุคคลอื่นที่จำเป็นเพื่อให้สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัว
- บุคคลภายนอกตามความยินยอมจากท่าน หรือตามข้อกำหนดของสัญญา หรือตามข้อกำหนดของกฎหมาย แล้วแต่กรณี

- ผู้รับโอนหรือซื้อกิจการ และที่ปรึกษาของผู้ซื้อกิจการ กรณีที่มีการปรับโครงสร้าง จำหน่าย หรือโอนย้ายกิจการหรือสินทรัพย์ของบริษัท

4. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ในบางกรณี บริษัท อาจมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ หากประเทศที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอในระดับที่เทียบเท่าประเทศไทย บริษัท จะจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อให้การส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวชอบด้วยกฎหมายและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

5. การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้รับไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้เท่านั้น อย่างไรก็ตาม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินข้อพิพาททางสัญญาใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ท่านไม่ได้เป็นผู้ลงทุนของบริษัท เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลทางกฎหมาย เหตุผลทางเทคนิค หรือเหตุผลอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของบริษัท บริษัท อาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้นานกว่า 10 ปี

5.2 การลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

หากบริษัท ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลของท่านแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จะลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เพื่อที่ข้อมูลดังกล่าวจะไม่มี ความเชื่อมโยงถึงท่านอีกต่อไป

6. การใช้สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6.1 สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

สิทธิในการขอลถอนความยินยอม	: ในกรณีที่บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมที่จะให้บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่บริษัท ก่อนหน้าแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย
สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	: ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท รวมถึงขอให้บริษัท เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วน

		บุคคลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม ทั้งนี้การขอใช้สิทธิดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคลภายนอก
สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล	:	ท่านมีสิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสมบูรณ์
สิทธิในการขอเคลื่อนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล	:	ในกรณีที่บริษัทฯ ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากบริษัทฯ ได้ รวมทั้งมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นได้ในกรณีที่ข้อมูลดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามภาระผูกพันภายใต้สัญญาได้
สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล	:	ในกรณีที่ไม่มีเหตุผลอันสมควรให้บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไป ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้ อย่างไรก็ตาม สิทธินี้ไม่ใช่สิทธิที่จะขอให้บริษัทฯ ลบข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ก็ได้ทั้งหมด โดยบริษัทฯ จะพิจารณาแต่ละคำขออย่างระมัดระวังตามข้อกำหนดในกฎหมายใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ภายใน 90 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นตามกฎหมาย หรือเป็นกรณีที่ไมอาจลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้เนื่องจากเหตุผลความจำเป็นที่สำคัญ
สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	:	ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยภายใต้ฐานประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ นอกจากนี้ ท่านยังมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หากบริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด และเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Profiling)
สิทธิในการขอให้มีการระงับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	:	ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ระงับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านชั่วคราว เช่น เมื่อท่านต้องการให้บริษัทฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง หรือขอให้ชี้แจงเหตุผลหรือฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สิทธิในการร้องเรียน	ท่านมีสิทธิยื่นข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ท่านเห็นว่า บริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ ผิดหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือประกาศอื่น ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจพระราชบัญญัติดังกล่าว นอกจากนี้ ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ เพื่อร้องเรียนเกี่ยวกับวิธีการที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยการร้องเรียนต่อบริษัทฯ จะไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของท่านในการร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รัฐ หรือคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
---------------------	--

6.2 ขั้นตอนการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านอาจใช้สิทธิใด ๆ ของท่านได้ตลอดเวลาโดยติดต่อบริษัทฯ ผ่านทางช่องทางการติดต่อตามที่ระบุไว้ในข้อ 10. ช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องขอข้อมูลบางประการจากท่านเพื่อใช้ในการพิสูจน์ตัวตนของท่าน และรับรองสิทธิของท่านในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อใช้สิทธิอื่นใด โดยเป็นมาตรการความปลอดภัยที่จะทำให้ท่านมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว

บริษัทฯ อาจติดต่อท่านเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคำขอของท่าน เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถดำเนินการตอบกลับได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ จะใช้ความพยายามในการตอบกลับคำขอที่รายละเอียดคำขอถูกต้องครบถ้วนทั้งหมดภายใน 30 วัน ในบางกรณี บริษัทฯ อาจใช้เวลามากกว่า 30 วันหากคำขอของท่านมีความซับซ้อน หรือท่านยื่นคำขอเข้ามาเป็นจำนวนมากกว่าหนึ่งคำขอ ในกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ และจะทำการแจ้งสถานะของคำขอให้ท่านทราบอยู่เสมอ

7. มาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

กรณีที่บริษัทฯ มอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของบริษัทฯ บริษัทฯ จะกำกับดูแลบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลดังกล่าวจะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

8. หน้าที่ของท่าน

ท่านมีหน้าที่ตรวจสอบว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยตัวของท่านเอง หรือในนามของท่าน มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน และมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยเร็วที่สุดหากข้อมูลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง

เมื่อท่านตกลงเข้าทำสัญญากับบริษัทฯ แล้ว ท่านอาจมีหน้าที่ตามสัญญาในการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลบางประการให้แก่บริษัทฯ เช่น ข้อมูลการติดต่อ ข้อมูลการจ่ายเงิน เพื่อให้ท่านสามารถได้รับสิทธิตามกฎหมาย หรือสิทธิตามสัญญาได้ การไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ดังกล่าวอาจส่งผลให้ท่าน สูญเสียสิทธิทางกฎหมาย หรือสิทธิตามสัญญาบางประการได้

9. การเข้าใช้งานเว็บไซต์อื่นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

เว็บไซต์ของบริษัท อาจมีลิงก์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของบุคคลภายนอก ซึ่งบุคคลภายนอกเหล่านั้นอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างเกี่ยวกับการใช้บริการของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น หากท่านเข้าชมเว็บไซต์อื่นแม้จะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ จะเป็นไปตามประกาศความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์นั้นซึ่งไม่ส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัท ไม่สามารถรับผิดชอบในความปลอดภัยหรือความเป็นส่วนตัวของข้อมูลใด ๆ ของท่านที่เก็บรวบรวมโดยเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกดังกล่าวด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงขอแนะนำให้ท่านใช้ความระมัดระวังและตรวจสอบประกาศความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์ และบริการของบุคคลภายนอกเหล่านั้นด้วย

10. ช่องทางการติดต่อของบริษัท

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือการใช้สิทธิของท่าน ท่านสามารถติดต่อบริษัท ได้ที่

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• บริษัท ไทยวา จำกัด (มหาชน)
สถานที่ติดต่อ: 21/11, 21/13 อาคารไทยวา 1 ชั้น 6 ถนนสาทรใต้ แขวง ทูมहाเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
เบอร์โทรศัพท์: +66 (0) 2285 0040• คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
อีเมล: Legal@thaiwah.com |
|---|

11. การแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

บริษัท มีการตรวจสอบและพิจารณาทบทวนประกาศความเป็นส่วนตัวอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น บริษัท อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ตามความเหมาะสมอยู่เป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะได้รับความคุ้มครองอย่างเหมาะสม หากประกาศนี้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัท จะแจ้งให้ท่านทราบด้วยการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่เหมาะสม